

Courriel professionnel — l'utiliser à l'oral et à l'écrit

Niveau: B1-B2 · 25 min

Objectif

À la fin, tu sauras utiliser « Courriel professionnel » dans une phrase ou une courte situation que tu construis toi-même.

Je découvre

Observe les exemples de « Courriel professionnel — l'utiliser à l'oral et à l'écrit » sans les traduire mot à mot. Quel indice albanais porte l'information principale ?

Je comprends

Pour produire, pars d'une vraie situation professionnelle : déplacer un rendez-vous, envoyer une pièce, demander une confirmation. Le lecteur doit comprendre immédiatement ce que tu attends de lui.

Exemples

- Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit
- I nderuar zoti Kelmendi,
- Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin.
- A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00?
- Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim.
- Faleminderit për mirëkuptimin. Me respekt, Elira

Je retiens

Pour courriel professionnel, prépare trois fonctions : ouvrir l'échange, formuler ta demande ou ton information, puis confirmer la suite.

Exercices

1. Complète la phrase albanaise : « ____: Ndryshim i orarit të takimit »
2. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
/ zoti / I / nderuar / Kelmendi
3. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.
(audio disponible dans la leçon en ligne)
4. Complète la phrase albanaise : « ____ të takohemi të enjten në orën 10:00? »
5. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
për / këtë / ndjesë / Ju / kërkoj / ndryshim / .
6. Complète la phrase albanaise : « Faleminderit për mirëkuptimin. ____, Elira »
7. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
i / Subjekti / takimit / orarit / të / Ndryshim / :
8. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.
(audio disponible dans la leçon en ligne)
9. Complète la phrase albanaise : « Për shkak të një angazhimi të papritur, ____ takimin. »
10. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
orën / : / të / A / të / të / 10 / ? / mundur / takohemi / e / në / do / 00 / enjten / ishte
11. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.
(audio disponible dans la leçon en ligne)
12. Complète la phrase albanaise : « Faleminderit për mirëkuptimin. ____, Elira »
13. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
Subjekti / i / takimit / orarit / : / Ndryshim / të
14. Complète la phrase albanaise : « ____, »
15. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.
ta / Për / një / , / të / do / takimin / papritur / doja / shtynim / shkak / të / angazhimi / . / të

16. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.

(audio disponible dans la leçon en ligne)

17. Complète la phrase albanaise : « ____ për këtë ndryshim. »

18. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.

, / Me / Faleminderit / mirëkuptimin / për / respekt / Elira / .

19. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.

(audio disponible dans la leçon en ligne)

20. Complète la phrase albanaise : « _____, »

21. Remets les éléments dans l'ordre pour reconstruire la phrase albanaise.

Për / një / shtynim / , / angazhimi / të / të / shkak / papritur / ta / doja / do / të / . / takimin

22. Écoute puis écris la phrase albanaise entière.

(audio disponible dans la leçon en ligne)

Corrigé

1. Subjekti

Forme attendue : « Subjekti ». Phrase : « Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit »

2. I nderuar zoti Kelmendi ,

Ordre attendu : « I nderuar zoti Kelmendi, »

3. Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin.

Phrase attendue : « Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin. »

4. A do të ishte e mundur

Forme attendue : « A do të ishte e mundur ». Phrase : « A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00? »

5. Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim .

Ordre attendu : « Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim. »

6. Me respekt

Forme attendue : « Me respekt ». Phrase : « Faleminderit për mirëkuptimin. Me respekt, Elira »

7. Subjekti : Ndryshim i orarit të takimit

Ordre attendu : « Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit »

8. I nderuar zoti Kelmendi,

Phrase attendue : « I nderuar zoti Kelmendi, »

9. do të doja ta shtynim

Forme attendue : « do të doja ta shtynim ». Phrase : « Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin. »

10. A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10 : 00 ?

Ordre attendu : « A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00? »

11. Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim.

Phrase attendue : « Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim. »

12. Me respekt

Forme attendue : « Me respekt ». Phrase : « Faleminderit për mirëkuptimin. Me respekt, Elira »

13. Subjekti : Ndryshim i orarit të takimit

Ordre attendu : « Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit »

14. I nderuar zoti Kelmendi

Forme attendue : « I nderuar zoti Kelmendi ». Phrase : « I nderuar zoti Kelmendi, »

15. Për shkak të një angazhimi të papritur , do të doja ta shtynim takimin .

Ordre attendu : « Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin. »

16. A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00?

Phrase attendue : « A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00? »

17. Ju kërkoj ndjesë

Forme attendue : « Ju kërkoj ndjesë ». Phrase : « Ju kërkoj ndjesë për këtë ndryshim. »

18. Faleminderit për mirëkuptimin . Me respekt , Elira

Ordre attendu : « Faleminderit për mirëkuptimin. Me respekt, Elira »

19. Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit

Phrase attendue : « Subjekti: Ndryshim i orarit të takimit »

20. I nderuar zoti Kelmendi

Forme attendue : « I nderuar zoti Kelmendi ». Phrase : « I nderuar zoti Kelmendi, »

21. Për shkak të një angazhimi të papritur , do të doja ta shtynim takimin .

Ordre attendu : « Për shkak të një angazhimi të papritur, do të doja ta shtynim takimin. »

22. A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00?

Phrase attendue : « A do të ishte e mundur të takohemi të enjten në orën 10:00? »