

Démarches administratives — l'utiliser à l'oral et à l'écrit

Objectif

À la fin, tu sauras utiliser « Démarches administratives en albanais » dans une situation réelle, à l'oral ou à l'écrit.

Rappel

Pyet qartë : Çfarë dokumenti duhet? Ku dorëzohet? Deri kur? A duhet takim? Puis reformule la réponse pour vérifier que tu as compris.

Exercices

1. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Kam dy libra në çantë. / Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. / Dritarja është e hapur. / Sot është e martë.

2. Relis l'exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » et complète le mot manquant : « ____ ime është dorëzuar më 12 maj. »

3. Reconstitue cet exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » dans l'ordre naturel.

4. Écoute cet exemple de « Démarches administratives en albanais » puis écris-le exactement en albanais.

5. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Dritarja është e hapur. / Kam dy libra në çantë. / Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. / Sot është e martë.

6. Relis l'exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » et complète le mot manquant : « Po ju ____ për të kërkuar informacion mbi dosjen time. »

7. Reconstitue cet exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » dans l'ordre naturel.

8. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Dritarja është e hapur. / Sot është e martë. / Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. / Kam dy libra në çantë.

9. Écoute cet exemple de « Démarches administratives en albanais » puis écris-le exactement en albanais.

10. Relis l'exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » et complète le mot manquant : « Ju ____ paraprakisht për përgjigjen. »

11. Reconstitue cet exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » dans l'ordre naturel.

12. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Dritarja është e hapur. / Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. / Sot është e martë. / Kam dy libra në çantë.

13. Écoute cet exemple de « Démarches administratives en albanais » puis écris-le exactement en albanais.

14. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Dritarja është e hapur. / Sot është e martë. / Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. / Kam dy libra në çantë.

15. Relis l'exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » et complète le mot manquant : « Do të _____ të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. »

16. Reconstitue cet exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » dans l'ordre naturel.

17. Écoute cet exemple de « Démarches administratives en albanais » puis écris-le exactement en albanais.

18. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Sot është e martë. / Dritarja është e hapur. / Kam dy libra në çantë. / Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës.

19. Relis l'exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » et complète le mot manquant : « _____ të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. »

20. Reconstitue cet exemple albanais de « Démarches administratives en albanais » dans l'ordre naturel.

21. Écoute cet exemple de « Démarches administratives en albanais » puis écris-le exactement en albanais.

22. Pour « Démarches administratives en albanais », quel exemple albanais correspond vraiment au point travaillé ?

Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. / Sot është e martë. / Dritarja është e hapur. / Kam dy libra në çantë.

Corrigé

1. Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time.

Réponse attendue : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ». Relis l'exemple complet : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ».

2. Kërkesa

Réponse attendue : « Kërkesa ». Relis l'exemple complet : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ».

3. Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë.

Réponse attendue : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ». Relis l'exemple complet : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ».

4. Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës.

Réponse attendue : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ». Relis l'exemple complet : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ».

5. Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë.

Réponse attendue : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ». Relis l'exemple complet : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ».

6. shkruaj

Réponse attendue : « shkruaj ». Relis l'exemple complet : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ».

7. Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj.

Réponse attendue : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ». Relis l'exemple complet : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ».

8. Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë.

Réponse attendue : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ». Relis l'exemple complet : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ».

9. Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë.

Réponse attendue : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ». Relis l'exemple complet : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ».

10. falënderoj

Réponse attendue : « falënderoj ». Relis l'exemple complet : « Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. ».

11. Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës.

Réponse attendue : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ». Relis l'exemple complet : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ».

12. Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj.

Réponse attendue : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ». Relis l'exemple complet : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ».

13. Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time.

Réponse attendue : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ». Relis l'exemple complet : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ».

14. Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen.

Réponse attendue : « Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. ». Relis l'exemple complet : « Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. ».

15. doja

Réponse attendue : « doja ». Relis l'exemple complet : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ».

16. Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë.

Réponse attendue : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ». Relis l'exemple complet : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ».

17. Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj.

Réponse attendue : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ». Relis l'exemple complet : « Kërkesa ime është dorëzuar më 12 maj. ».

18. Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës.

Réponse attendue : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ». Relis l'exemple complet : « Nëse është e mundur, ju lutem më konfirmoni statusin e kërkesës. ».

19. Mund

Réponse attendue : « Mund ». Relis l'exemple complet : « Mund të më kontaktoni me e-mail në këtë adresë. ».

20. Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time.

Réponse attendue : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ». Relis l'exemple complet : « Po ju shkruaj për të kërkuar informacion mbi dosjen time. ».

21. Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen.

Réponse attendue : « Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. ». Relis l'exemple complet : « Ju falënderoj paraprakisht për përgjigjen. ».

22. Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë.

Réponse attendue : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ». Relis l'exemple complet : « Do të doja të dija nëse nevojitet ndonjë dokument shtesë. ».